

Na temelju članka 30. stavka 1. i članka 68. stavka 4. Statuta Sveučilišta u Splitu, rektor Sveučilišta u Splitu prof. dr. sc. Dragan Ljutić **31. siječnja 2025. godine** donosi

**POSLOVNIK O RADU
VIJEĆA SAMOSTALNOG STUDIJA
"KOMUNIKACIJA I MEDIJI"**

I. OPĆE ODREDBE

Predmet normiranja

Članak 1.

- (1) Ovim Poslovnikom pobliže se uređuje ustrojstvo i djelatnost samostalnog studija *Komunikacija i mediji* na kojem se izvode dva studijska programa: prijediplomski sveučilišni studij *Komunikacija i mediji* i diplomski sveučilišni studij *Novinarstvo u suvremenim medijima* (u daljnjem tekstu: Samostalni studij), te ovlasti i način odlučivanja njegovih tijela, sastav, unutarnji ustroj te druga pitanja od značenja za djelatnost i poslovanje Samostalnog studija.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Tijela Samostalnog studija

Članak 2.

- (1) Tijela Samostalnog studija su: Voditelj studija i Vijeće studija.
- (2) Voditelju studija u radu pomaže zamjenik voditelja studija.
- (3) Vijeće studija je kolegijalno tijelo koje obavlja poslove iz svog djelokruga na sjednicama.
- (4) Vijeće studija može pravovaljano odlučivati kad je nazočno više od jedne polovice ukupnog broja članova.

II. VODITELJ STUDIJA

Voditelj studija

Članak 3.

- (1) Voditelj studija rukovodi radom Samostalnog studija.
- (2) Za voditelja studija može biti izabran nastavnik Samostalnog studija na znanstveno-nastavnom radnom mjestu na Samostalnom studiju.
- (3) Voditelja studija na prijedlog rektora bira Vijeće studija javnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća studija.
- (4) Odluka o izboru Voditelja, sa životopisom i programom rada izabranog voditelja, dostavlja se Senatu Sveučilišta u Splitu na potvrdu.
- (5) Voditelj studija bira se na vrijeme od tri godine.
- (6) Mandat voditelja počinje 1. listopada u godini u kojoj je izabran, a prestaje 30. rujna u godini u kojoj mu istječe mandat.
- (7) Ako Vijeće studija ne izabere voditelja na način propisan stavcima 1. i 3. ovog članka, rektor će imenovati vršitelja dužnosti voditelja, najdulje do godinu dana.
- (8) Voditelj studija odgovoran je za svoj rad rektoru, predsjedavajućem i Vijeću studija.
- (9) Voditelj studija sudjeluje u radu sveučilišnih tijela sukladno Statutu Sveučilišta u Splitu.

Prava i obveze Voditelja studija

Članak 4.

Prava i obveze Voditelja studija:

- predstavlja Samostalni studij i rukovodi njegovim radom
- ustrojava rad i poslovanje Samostalnog studija
- predlaže dnevni red sjednice Vijeća studija

- brine o provođenju odluka i zaključaka Vijeća studija
- skrbi o nastavnom procesu, znanstvenom radu i o izvršavanju obveza nastavnika i studenata
- temeljem odluke Vijeća studija raspisuje natječaj za izbor na znanstveno-nastavna, znanstvena, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta
- predlaže osnivanje povjerenstva za razmatranje određenih pitanja iz svog djelokruga
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta u Splitu, općim aktima Sveučilišta u Splitu i ovim Poslovnikom.

Prestanak mandata Voditelja studija

Članak 5.

Voditelju studija mandat prestaje prije isteka vremena na koji je izabran:

- ostvarivanjem prava na mirovinu,
- prestankom ugovora o radu,
- prelaskom na drugu dužnost,
- zasnivanje radnog odnosa s drugom pravnom osobom ili nastavnom bazom izvan Sveučilišta u Splitu.

Razrješenje voditelja studija

Članak 6.

- (1) Voditelj studija može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je izabran:
 - ako sam zatraži razrješenje,
 - ako nastupe razlozi koji prema zakonu, Statutu Sveučilišta u Splitu, Poslovniku ili propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa
 - ako nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Samostalnom studiju veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoju dužnost.
- (2) Postupak razrješenja Voditelja studija pokreće se na prijedlog jedne trećine članova Vijeća studija ili na prijedlog rektora. Obrazloženi prijedlog mora sadržavati činjenični opis, pravni temelj za razrješenje i dokaze o postojanju razloga za razrješenje.
- (3) Po zaprimanju obrazloženja prijedloga predsjedavajući je obavezan u roku od 30 dana od dana zaprimanja istog predložiti uvrštavanje prijedloga na dnevni red sjednice Vijeća studija.
- (4) Prije glasanja o pokretanju postupka razrješenja voditelja, voditelju se na sjednici Vijeća studija mora dati mogućnost izjašnjavanja o razlozima zbog kojih se traži njegovo razrješenje.
- (5) O razrješenju voditelja odlučuje Vijeće studija tajnim glasanjem, a isti se razrješava natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća studija.
- (6) Odluku o razrješenju potvrđuje Senat Sveučilišta u Splitu.
- (7) Ako je Voditelj studija razriješen dužnosti, rektor imenuje vršitelja dužnosti Voditelja studija, najdulje do godinu dana.

Zamjenik voditelja studija

Članak 7.

- (1) Zamjenika voditelja studija na prijedlog rektora, bira javnim glasanjem Vijeće studija, natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća studija.
- (2) Za zamjenika voditelja studija može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu, koji ima ugovor o radu sa Sveučilištem u Splitu i/ili njegovom sastavnicom.
- (3) Mandat zamjenika voditelja studija traje koliko i mandat voditelja studija.
- (4) Mandat zamjenika voditelja studija prije isteka vremena na koji je izabran prestaje iz razloga iz kojih prestaje i mandat voditelja studija, sukladno člancima 5. i 6. ovog Poslovnika.
- (5) Zamjenik voditelja studija može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je biran iz razloga kojih može biti razriješen voditelj.
- (6) O razrješenju zamjenika voditelja studija odlučuje Vijeće studija tajnim glasanjem, a isti se razrješava natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća studija.
- (7) Ako je zamjenik voditelja studija razriješen dužnosti, rektor predlaže novog zamjenika sukladno stavku 1. ovog članka.

III. VIJEĆE STUDIJA

Vijeće studija

Članak 8.

- (1) Vijeće studija čine:
 - dva prorektora Sveučilišta u Splitu
 - voditelj studija
 - dva člana Senata Sveučilišta u Splitu u znanstveno-nastavnom izboru
 - zamjenik voditelja studija
 - svi zaposlenici Samostalnog studija na znanstveno-nastavnom radnom mjestu
 - jedan predstavnik zaposlenika Samostalnog studija na suradničkom radnom mjestu
 - studentski predstavnici.
- (2) Predstavnike Vijeća studija iz točaka 1. i 3. stavka 1. ovog članka imenuje rektor odlukom o imenovanju.
- (3) Predstavnike Vijeća studija iz točke 6. stavka 1. ovog članka bira Vijeće studija, na prijedlog predsjedavajućeg Vijeća studija.

Sjednice Vijeća studija

Članak 9.

- (1) Rad Vijeća studija odvija se na sjednicama, na kojima Vijeće studija donosi odluke.
- (2) Vijeće studija saziva i njima predsjedava prorektor (u daljnjem tekstu: predsjedavajući) kojeg imenuje rektor odlukom o imenovanju.

Ovlasti Vijeća studija

Članak 10.

Vijeće studija:

- donosi odluke o akademskim, znanstvenim i stručnim pitanjima
- provodi reizbore i izbore na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta
- provodi reizbore i izbore naslovnih nastavnika
- donosi odluke o izboru i reizboru na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta
- donosi odluke o izboru i reizboru naslovnih nastavnika
- na prijedlog rektora bira zamjenika voditelja Samostalnog studija
- predlaže razrješenje voditelja studija
- donosi odluku o razrješenju zamjenika voditelja studija
- brine o kvaliteti ukupnog rada Samostalnog studija
- usvaja godišnje izvješće voditelja Samostalnog studija
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom Sveučilišta u Splitu i drugim općim aktima.

Pravo suspenzivnog veta studentskih predstavnika

Članak 11.

- (1) Studentski predstavnici u Vijeću studija imaju pravo suspenzivnog veta pri odlučivanju o pitanjima promjene uvjeta studiranja, izmjene nastavnih programa i izvedbenog plana studija, pitanjima studentskog standarda te drugim pitanjima važnim za studente koja se odnose na osiguravanje kvalitete studija.
- (2) Suspenzivni veto studenti mogu upotrijebiti ako to zatraži natpolovična većina studentskih predstavnika u Vijeću studija. Nakon suspenzivnog veta Vijeće studija ponovno raspravlja o tom pitanju najranije u roku od osam (8) dana. U ponovljenom odlučivanju o pitanju na koje je uložen studentski veto odluka se donosi dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća studija i na tu odluku Vijeća studija studentski predstavnici nemaju pravo suspenzivnog veta.
- (3) Protiv odluke Vijeća studija ne može se podnijeti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Predsjedavajući Vijeća studija

Članak 12.

- (1) Prava i obveze predsjedavajućeg Vijeća studija:
 - predstavlja Vijeće studija
 - saziva i predsjedava sjednicama Vijeća studija
 - otvara sjednicu Vijeća studija i utvrđuje potreban broj nazočnih članova radi pravovaljanog donošenja odluka
 - predlaže dnevni red sjednica Vijeća studija i brine da se sjednica Vijeća studija odvija prema utvrđenom i usvojenom dnevnom redu
 - daje članovima Vijeća studija sve potrebne obavijesti i objašnjenja u svezi s pitanjima iz nadležnosti Vijeća studija
 - brine da se podneseni prijedlozi rasprave tijekom sjednice Vijeća studija
 - provodi i potpisuje odluke koje donosi Vijeće studija
 - donosi i predlaže opće i pojedinačne akte u skladu sa zakonom i Statutom Sveučilišta u Splitu
- (2) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjedavajućeg, sjednice Vijeća studija saziva i njima predsjedava osoba koju predsjedavajući ovlasti.
- (3) Sjednica Vijeća studija može se sazvati i održati i elektroničkim putem.
- (4) Sjednice Vijeća studija održavaju se u skladu s kalendarom nastave.
- (5) Iznimno, sjednica Vijeća studija može se sazvati i održati i izvan kalendara nastave, kada to nalaže opravdana potreba odnosno iz razloga žurnosti.

Sazivanje sjednice Vijeća studija

Članak 13.

- (1) Sjednice Vijeća studija sazivaju se putem poziva, s naznakom datuma i vremena održavanja sjednice Vijeća studija i prijedlogom dnevnog reda, koji se članovima Vijeća studija dostavlja putem elektroničke pošte.
- (2) Poziv za sjednicu Vijeća studija dostavlja se članovima Vijeća studija u pravilu najkasnije pet (5) dana prije dana određenog za održavanje sjednice Vijeća studija.
- (3) Ako postoje opravdani razlozi, rok iz stavka 2. ovog članka može biti i kraći.
- (4) Uz poziv za održavanje sjednice Vijeća studija i prijedlog dnevnog reda, članovima Vijeća studija se dostavljaju i odgovarajući materijali uz predložene točke dnevnog reda, te zapisnik prethodne sjednice Vijeća studija.

Članak 14.

- (1) Na početku sjednice Vijeća studija, na prijedlog predsjedavajućeg, članovima Vijeća studija se podnosi prijedlog dnevnog reda sjednice Vijeća studija na razmatranje i usvajanje.
- (2) Prilikom razmatranja predloženog dnevnog reda, svaki član Vijeća studija ima pravo predložiti obrazložene izmjene i dopune dnevnog reda.
- (3) Prijedlog dnevnog reda usvaja se natpolovičnom većinom svih članova Vijeća studija.

Članak 15.

- (1) Nakon usvajanja dnevnog reda sjednice Vijeća studija, slijedi rasprava i odlučivanje o pojedinim točkama dnevnog reda i to redoslijedom koji je utvrđen u usvojenom dnevnom redu.
- (2) Na početku rasprave o svakoj točki dnevnog reda, izvjestitelj pojedine točke dnevnog reda podnosi usmeno kratko izvješće, nakon čega predsjedavajući otvara raspravu.

Elektronička sjednica Vijeća studija

Članak 16.

- (1) U hitnim i opravdanim slučajevima sjednica Vijeća studija se može održati i elektroničkim putem.

- (2) U slučaju održavanja sjednice Vijeća studija elektroničkim putem, ista se saziva putem poziva, s naznakom datuma i vremena održavanja sjednice Vijeća studija i prijedlogom dnevnog reda, koji se članovima Vijeća studija dostavlja putem elektroničke pošte.
- (3) Uz poziv za održavanje elektroničke sjednice Vijeća studija i prijedlog dnevnog reda, članovima Vijeća studija se dostavlja pisani tekst prijedloga odluke, sa zahtjevom da svojim elektroničkim glasovanjem potvrde suglasnost na tekst prijedloga odluke.
- (4) Prijedlozi odluka i materijali za elektroničku sjednicu Vijeća studija se moraju dostaviti članovima Vijeća studija.
- (5) Za pravovaljano odlučivanje na elektroničkoj sjednici Vijeća, mora se odrediti krajnji rok do kojega članovi Vijeća studija mogu glasovati, a koji, u pravilu, ne može biti kraći od dvadeset i četiri (24) sata od trenutka objave poziva za elektroničku sjednicu.
- (6) Kod elektroničkog glasovanja nazočnim članovima Vijeća studija smatraju se oni članovi koji su glasovali putem elektroničke pošte.
- (7) Glasovanje na elektroničkoj sjednici provodi se na način da se članovi Vijeća studija putem elektroničke pošte izjasne tko je "ZA" prijedlog, zatim tko je "PROTIV" prijedloga te tko je "SUZDRŽAN" u odnosu na prijedlog o kojem se glasuje.
- (8) O radu elektroničke sjednice Vijeća studija vodi se zapisnik, a njegov prilog i sastavni dio su i ispisi elektroničke pošte s glasovima članova Vijeća studija.

Javno glasovanje

Članak 17.

- (1) Javno glasovanje provodi se istodobnim dizanjem ruke članova Vijeća studija ili poimeničnim izjašnjavanjem članova Vijeća studija.
- (2) Glasovanje dizanjem ruke članova Vijeća studija provodi se na način da predsjedavajući poziva članove Vijeća studija da se izjasne tko je "ZA" prijedlog, zatim tko je "PROTIV" prijedloga te tko je "SUZDRŽAN" od glasovanja.
- (3) Iznimno, u slučaju potrebe predsjedavajući može odrediti da se glasovanje provodi poimeničnim izjašnjavanjem članova Vijeća studija na način da predsjedavajući poziva poimenice svakog člana Vijeća studija da se izjasni i izgovori je li "ZA" prijedlog, "PROTIV" prijedloga ili je "SUZDRŽAN" od glasovanja.

Tajno glasovanje

Članak 18.

- (1) Tajno glasovanje provodi se na glasačkim listićima.
- (2) Član Vijeća studija može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno na sjednici Vijeća studija, na način da nakon ispunjavanja preklopi glasački listić kako bi se sačuvala tajnost glasovanja i ubacuje glasački listić u glasačku kutiju.
- (3) Ako je na glasačkom listiću naveden prijedlog odluke ili samo jedan predloženi o kojem se glasuje, član Vijeća studija glasuje tako da na glasačkom listiću zaokružuje jednu od riječi ispod teksta odluke o kojoj se glasuje: "ZA" ili "PROTIV".

Zapisnik

Članak 19.

- (1) O radu sjednice Vijeća studija vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik sadržava osnovne podatke o radu sjednice Vijeća studija.
- (3) U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinoj točki dnevnog reda.
- (4) Pojedine rasprave članova Vijeća studija se ne unose u zapisnik, osim ako to ne odredi predsjedavajući, na izričit zahtjev sudionika u raspravi.
- (5) U slučajevima kada se pojedina rasprava unosi u zapisnik, član Vijeća studija na čiji se zahtjev rasprava unosi u zapisnik, dužan je dostaviti zapisničaru autorizirani tekst svoje rasprave u zapisnik

Članak 20.

- (1) Svaki član Vijeća studija ima pravo na početku sjednice Vijeća studija iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodno održane sjednice Vijeća studija.

- (2) O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici Vijeća studija bez rasprave, natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća studija.
- (3) Ako se primjedba na zapisnik prihvati, obavit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena odnosno dopuna teksta.
- (4) Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama obavljene izmjene odnosno dopune teksta, smatra se usvojenim zapisnikom.

Stručni, administrativni i pravni poslovi

Članak 21.

Stručne, administrativne i pravne poslove za potrebe Vijeća studija obavlja stručna služba Rektorata Sveučilišta u Splitu nadležna za poslove samostalnih studija Sveučilišta u Splitu.

Akadska godina

Članak 22.

- (1) Akadska godina počinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna sljedeće kalendarske godine.
- (2) Nastava može početi i prije početka akademske godine iz stavka 1. ovog članka, ako je tako propisano izvedbenim planom nastave za tu akademsku godinu, ali ne prije 1. rujna.
- (3) Kalendar nastave za sljedeću akademsku godinu donosi Vijeće studija najkasnije do 1. srpnja tekuće akademske godine.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

- (1) Voditelj studija, zamjenik studija i drugi obnašatelji dužnosti u tijelima studija koji su imenovani prije stupanja na snagu Poslovnika o radu Vijeća samostalnog studija "KOMUNIKACIJA I MEDIJI" i "NOVINARSTVO U SUVREMENIM MEDIJIMA" KLASA: 011-04/23-03/20, UR.BROJ: 2181-202-2-1-1 od 20. srpnja 2023. godine nastavljaju s radom do isteka mandata na koji su izabrani.
- (2) Voditelj studija, zamjenik studija i drugi obnašatelji dužnosti iz stavka 1. ovog članka mogu biti opozvani i prije isteka mandata na koji su izabrani.

Članak 24.

Na pitanja koja se odnose na način rada Vijeća studija, a koja nisu uređena ovim Poslovnikom, primjenjuje se Poslovnik o radu Senata Sveučilišta u Splitu.

Članak 25.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se na istovjetan na način na koji se donosi i ovaj Poslovnik

Članak 26.

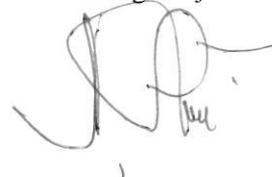
Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Vijeća samostalnog studija "KOMUNIKACIJA I MEDIJI" i "NOVINARSTVO U SUVREMENIM MEDIJIMA" KLASA: 011-04/23-03/20, UR.BROJ: 2181-202-2-1-1 od 20. srpnja 2023. godine.

Članak 27.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR:

prof. dr. sc. Dragan Ljutić



KLASA: 011-04/25-03/04
UR.BROJ: 2181-202-2-1-1

